Warunki otwartego konkursu ofert na wsparcie zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Katowic oraz organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Katowice, realizowanych w ramach programów finansowanych ze środków pochodzących spoza budżetu miasta Katowice, w zakresie dofinansowania tzw. „wkładu własnego" do projektów inwestycyjnych dotyczących działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

Prezydent Miasta Katowice, działając na podstawie:

- art. 4 ust. 1 pkt. 7 oraz art. 11 ust. 2, 3, 4, art. 13-15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą",
- uchwały nr XXXIII/624/26 Rady Miasta Katowice z dnia 29 października 2026 r. w sprawie „Programu współpracy miasta Katowice z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok"
- rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 z późn.zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem",

ogłasza otwarty konkurs ofert o udzielenie dotacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy, zwanych dalej „organizacjami pozarządowymi".

I. RODZAJ ZADANIA:

1. Konkurs dotyczy udzielenia dotacji organizacjom pozarządowym na sfinansowanie tzw. „wkładu własnego" na zadania publiczne dofinansowane ze środków spoza budżetu miasta Katowice.
2. Konkurs obejmuje realizację priorytetowych zadań publicznych wskazanych w rozdziale 8 ust. 4 pkt 7 „Programu współpracy miasta Katowice z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok" przez organizacje pozarządowe.
3. Zadanie musi być skierowane do mieszkańców miasta Katowice lub organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Katowice.

II. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie musi być zrealizowane **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2027 r.**
2. W przypadku projektów wieloletnich dofinansowanych ze środków spoza budżetu miasta Katowice, dofinansowanie z budżetu miasta Katowice do projektów inwestycyjnych jest możliwe tylko na bieżący rok budżetowy.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. W 2027 r. kwota przeznaczona na powyższe zadanie wynosi: **212 386,00 zł.**
2. Zastrzega się prawo do zmniejszenia, bądź zwiększenia środków przeznaczonych do rozdysponowania w niniejszym konkursie.

IV. ZASADY PRZYZNANIA DOTACJI

1. Postępowanie konkursowe odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
2. Środki finansowe z budżetu miasta Katowice mogą być przyznane na sfinansowanie tzw. „wkładu własnego" do projektów inwestycyjnych realizowanych ze środków spoza budżetu miasta Katowice, dotyczących działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami.
3. O przyznanie tzw. „wkładu własnego" na pokrycie brakującej części budżetu projektu dofinansowanego ze środków spoza budżetu miasta Katowice na działania skierowane do mieszkańców Katowic lub organizacji pozarządowych może ubiegać się:
   a) organizacja pozarządowa, która otrzymała już dofinansowanie na realizację projektu ze środków pozabudżetowych,
   b) organizacja pozarządowa, która dopiero stara się o takie wsparcie ze środków pozabudżetowych (warunkiem jest złożona oferta na działania na rzecz osób

z niepełnosprawnościami oraz pisemne potwierdzenie przyznania środków spoza budżetu miasta Katowice wydane przez grantodawcę zewnętrznego). W przypadku złożenia jedynie potwierdzenia otrzymania dotacji, przekazanie środków finansowych z budżetu miasta Katowice nastąpi dopiero wówczas, gdy organizacja pozarządowa przedstawi umowę zawartą na realizację zadania ze środków pozabudżetowych.

4. W przypadku projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych, których terminy realizacji są dłuższe niż określone w warunkach niniejszego konkursu, organizacja pozarządowa może planować wydatki po swojej stronie wkładu własnego od dnia 1 stycznia bez względu na termin zawarcia umowy z miastem Katowice, natomiast środki z dotacji miasta Katowice będą mogły być wydatkowane po rozstrzygnięciu konkursu i zawarciu umowy z miastem Katowice, zgodnie z terminami określonymi w tej umowie.
5. **Wysokość przyznanej dotacji na pokrycie tzw. „wkładu własnego" może być niższa niż wnioskowana w złożonej ofercie, w przypadku gdy**:
   1) wysokość otrzymanych środków ze źródeł spoza budżetu miasta Katowice została obniżona (dotyczy to ofert złożonych zgodnie z pkt IV ust. 3 ppkt b),
   2) suma wnioskowanych dofinansowań wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację konkursu,
   3) ze zaktualizowanych dokumentów wynika, że rzeczywisty zakres rzeczowy i kosztorys zadania znacząco odbiega od zakresu opisanego w ofercie,
   4) komisja konkursowa rekomenduje niższą kwotę dotacji.
6. Organizacja pozarządowa może zrezygnować z przyznanej kwoty dotacji na tzw. „wkład własny" – wymagane jest oświadczenie w formie pisemnej.
7. Dotacja na tzw. „wkład własny" może być przyznana organizacji pozarządowej, jeżeli nie zalega ona z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenie społeczne oraz z płatnościami na rzecz budżetu miasta Katowice i jednostek miejskich.
8. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie <u>na wydatki inwestycyjne</u> dotyczące działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami związane z realizacją zadania, na które udzielono wsparcia. Wszelkie przychody uzyskane w wyniku zadania muszą być wydatkowane na zadanie.
9. Dotacja nie może zostać udzielona na dotowanie zadań, które są dofinansowane z budżetu miasta Katowice lub jego funduszy celowych na podstawie innych przepisów.
   Uwaga!
   1) Jeśli organizacji pozarządowej zostały przyznane środki finansowe z budżetu miasta Katowice na realizację danego zadania publicznego, ale organizacja nie podpisała umowy to musi w pierwszej kolejności pisemnie złożyć rezygnację z wcześniej przyznanej dotacji, by móc złożyć ofertę w niniejszym konkursie. Jeśli organizacja pozarządowa nie złoży takiej rezygnacji, jej oferta zostanie odrzucona na etapie opinii formalnej.
   2) W przypadku uzyskania dofinansowania w niniejszym konkursie, organizacja pozarządowa nie może się ubiegać o dodatkowe dofinansowanie z budżetu miasta Katowice na to samo zadanie.
10. Za koszty, których nie można sfinansować z przyznanej dotacji uznaje się w szczególności:
    1) zobowiązania powstałe przed terminem rozpoczęcia zadania,
    2) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
    3) wydatki związane z działalnością gospodarczą i polityczną,
    4) odsetki od zobowiązań uregulowanych po terminie płatności,
    5) koszty kar i grzywien, koszty egzekucji komorniczej i administracyjnej, a także koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji ewentualnych postanowień,
    6) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
    7) wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją inwestycji lub nieuzasadnione z punktu widzenia jej zakresu i celu.
11. Za koszty kwalifikowane uznaje się wydatki poniesione w terminie realizacji zadania wskazanym

w umowie.

12. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wyłonioną organizacją pozarządową, a miastem Katowice.
13. Zadanie zawarte w ofercie może być realizowane wspólnie przez więcej niż jedną organizację pozarządową jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy.
14. Organizacja pozarządowa, realizująca zadanie, na które otrzymała dotację zobowiązana jest do informowania o fakcie współfinansowania zadania z budżetu miasta Katowice, dobierając sposób komunikowania stosownie do charakteru zadania, w tym m.in. poprzez umieszczenie tej informacji:
    1) we wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych, edukacyjnych,
    2) w informacjach dla mediów, w ogłoszeniach, w publikacjach,
    3) jak również poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców przed wydarzeniem organizowanym w ramach danego zadania czy podczas wystąpień publicznych.
15. Organizacja pozarządowa zobowiązana jest również do umieszczenia w widocznym miejscu, gdzie realizowane jest zadanie, tablicy z informacją o współfinansowaniu zadania z budżetu miasta Katowice.
16. Zadanie powinno być realizowane:
    1) z zachowaniem obowiązujących norm i przepisów sanitarnych,
    2) organizacja pozarządowa zobowiązana jest do zapewnienia, w ramach proponowanego zadania, dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
    Jeżeli organizacja pozarządowa nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy, wtedy zobowiązana jest zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
    Informację na temat zapewnienia dostępności w ramach proponowanego zadania należy umieścić w części VI oferty „Inne informacje".
17. Organizacja pozarządowa, realizując zadanie, zobowiązana jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

V. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pomocą Generatora eNGO dostępnego na stronie http://katowice.engo.org.pl/konkursy-trwajace, a następnie podpisany wydruk z Generatora eNGO dostarczyć w poprawnie opisanej kopercie **(Opis koperty: NIE OTWIERAĆ, Oferta na konkurs Wydziału Polityki Społecznej: dofinansowanie tzw. „wkładu własnego" do projektów inwestycyjnych dotyczących działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami, nazwa organizacji składającej ofertę**) do Punktu podawczego Kancelarii Urzędu Miasta Katowice ul. Rynek 1, w terminie określonym w punkcie 4.
2. Możliwe jest także złożenie oferty w postaci elektronicznej: wygenerowany z Generatora eNGO plik oferty w formacie PDF, opatrzony sumą kontrolną, podpisany elektronicznie (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym) przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji

organizacji pozarządowej zgodnie z KRS, należy przesłać przy użyciu e-Doręczeń (na adres e-Doręczeń Urzędu Miasta Katowice) – o zachowaniu terminu decyduje data i godzina potwierdzona dowodem wysłania.

3. Oferta złożona w systemie Generator eNGO oraz w wersji papierowej, jak i ta przesłana elektronicznie muszą posiadać taką samą sumę kontrolną wygenerowaną z systemu. Oferty o różnych sumach kontrolnych zostaną odrzucone.
4. **Termin składania ofert upływa w dniu 7 grudnia 2026 r., o godz.15.00**
5. Oferty nie podlegają rozpatrywaniu w przypadku, gdy:
   1) nie spełniono wymogów opisanych w pkt V ust. 1 lub ust. 2,
   2) suma kontrolna, o której mowa w pkt V ust. 3 jest niezgodna,
   3) zostały złożone po terminie wynikającym z pkt V ust. 4,
   4) zostały złożone przez podmiot nieuprawniony,
   5) zadanie opisane w ofercie nie jest realizowane na rzecz miasta Katowice lub jego mieszkańców,
   6) wysokość wnioskowanej dotacji przewyższa kwotę wskazaną w pkt III.1,
   7) Okres realizacji zadania w ofercie przekracza **30 czerwca 2027 r.,**
   8) zostały podpisane przez osoby nieuprawnione.
6. Dopuszcza się możliwość dokonania drobnych poprawek w złożonej ofercie w terminie 3 dni roboczych od wezwania komisji konkursowej. W przypadku, gdy w złożonych dokumentach brakuje potwierdzenia otrzymania środków od grantodawcy zewnętrznego i organizacja pozarządowa nie złoży takiego potwierdzenia w ciągu 3 dni po wezwaniu, oferta ta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.
7. Miasto Katowice zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy lub natychmiastowego jej rozwiązania, jeżeli w trakcie realizacji procedury konkursowej lub po jej zakończeniu do Urzędu Miasta Katowice wpłynie informacja o zadłużeniu organizacji pozarządowej wobec Urzędu Miasta Katowice lub jednostek miejskich, Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub gdy wobec organizacji pozarządowej rozpoczęto egzekucje sądową, administracyjną bądź zajęcie wierzytelności.

VI. TRYB I KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest sporządzenie oferty zgodnie z obowiązującym wzorem, określonym w rozporządzeniu stanowiącym **załącznik nr 1 do warunków otwartego konkursu ofert**.
2. W przypadku wskazania Partnera biorącego udział w realizacji zadania do oferty należy załączyć umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie Partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie.
3. W przypadku oferty wspólnej do oferty należy załączyć umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
4. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie kserokopii opatrzonej na każdej stronie klauzulą „*za zgodność z oryginałem*" lub w przypadku dokumentów powyżej 20 stron na pierwszej stronie z adnotacją *„za zgodność z oryginałem"* od strony 1 do strony … oraz potwierdzonej datą i podpisem osoby/osób do tego uprawnionej/ uprawnionych (wskazanej/ wskazanych m.in. w odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego, w pozycji: sposób reprezentacji podmiotu).
5. W przypadku oferty wspólnej każda ze stron zobowiązana jest do złożenia kompletu dokumentów.
6. **Do oferty należy dołączyć:**
   1) W przypadku, gdy organizacja pozarządowa otrzymała już środki spoza budżetu miasta Katowice na realizację projektu – kserokopię oferty wraz z aktualizacjami oraz kserokopię umowy wraz z jej aneksami opatrzonych klauzulą *„za zgodność z oryginałem"*,
   2) W przypadku, gdy organizacja pozarządowa dopiero stara się o takie wsparcie ze środków spoza budżetu miasta Katowice – kserokopię oferty wraz z aktualizacjami opatrzone klauzulą *„za zgodność z oryginałem"* oraz pisemne potwierdzenie przyznania środków spoza budżetu

miasta Katowice wydane przez od grantodawcę zewnętrznego.

3) Statut organizacji.
4) Oświadczenie - **załącznik nr 2 do warunków otwartego konkursu ofert**
5) Fragment regulaminu konkursu/programu, zawierającego informację o zasadach udzielanego dofinansowania oraz wysokości wymaganego wkładu własnego wraz z oświadczeniem potwierdzającym źródło pochodzenia tej informacji **– załącznik nr 3 do warunków otwartego konkursu ofert.**

7. Oferty opiniuje komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Katowice, której skład oraz regulamin pracy określa odrębne zarządzenie Prezydenta.

8. Wybór ofert nastąpi w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne.

9. Komisja konkursowa stosuje następujące kryteria opiniowania ofert pod względem formalnym:

Lp.	Kryteria	TAK	NIE
1	Oferta została złożona przez uprawniony podmiot		
2	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszonym konkursie		
3	Oferta została złożona przez Generator eNGO https://engo.org.pl		
4	Oferta wygenerowana z systemu https://engo.org.pl została złożona w formie papierowej lub poprzez e-Doręczenie		
5	Oferta jest zgodna z rodzajem zadania, na które została złożona		
6	Zadanie zawarte w ofercie dotyczy miasta Katowice lub jego mieszkańców		
7	Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji		
8	Suma kontrolna oferty jest zgodna względem oferty złożonej w formie papierowej lub elektronicznej poprzez e-Doręczenie		
9	Oferta jest prawidłowo i kompletnie wypełniona, wszystkie pola oferty są wypełnione (**w tym oświadczenia pod ofertą**)		
10	Złożona oferta zawiera niezbędne załączniki wskazane w ogłoszeniu		
11	Organizacja pozarządowa wskazała program/fundusz, w ramach którego uzyskała lub stara się (złożyła projekt) o pozyskanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych na realizację zadania, gdzie warunkiem koniecznym jest zapewnienie tzw. „wkładu własnego”		

W przypadku braku lub błędnie wypełnionych punktów 5, 6, 7, 9, 10 oraz 11 za zgodą komisji konkursowej istnieje możliwość uzupełnienia braków w terminie 3 dni roboczych od momentu wezwania do uzupełnienia.

10. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych Oferent zostanie poinformowany o tym pisemnie za pomocą Generatora eNGO lub poprzez adres e-mail wskazany w ofercie wraz z uzasadnieniem przyczyn odrzucenia.

11. Komisja konkursowa stosuje następujące kryteria opiniowania ofert pod względem merytorycznym:

Szczegółowe kryteria wyboru oferty	**Punktacja**
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym:	**0-10 pkt**
zgodność wewnętrzna oferty wraz z ofertą spoza budżetu miasta Katowice,	0-2 pkt
spójność oferty w obrębie planowanych celów, działań i rezultatów,	*0 – 4 pkt*
pełna informacja o zadaniu (na jaki problem odpowiada zadanie, jakie jest miejsce realizacji zadania, dostosowanie oferty do potrzeb grupy docelowej)	*0-2 pkt*
opis adresatów zadania publicznego w tym dokładny opis dla ilu mieszkańców Katowic lub organizacji pozarządowych działających na	0 – 2 pkt

terenie miasta Katowice zadanie będzie realizowane	
2. Budżet:	**0-10 pkt**
przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania jest spójna z kalkulacją ujętą w ofercie dofinansowanej ze środków spoza budżetu miasta Katowice	*0 - 4 pkt*
przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania jest spójna w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, planowane wydatki są zasadne w stosunku do zakresu działań i planowanych rezultatów	*0 - 4 pkt*
przedstawiona kalkulacja kosztów kieruje się zasadą wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych co do celowego, oszczędnego i racjonalnego wydatkowania środków, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów	*0-2 pkt*
3. Proponowana jakość wykonania zadania	**0-10 pkt**
zakładane rezultaty realizacji zadania, opis rezultatów zadania w odniesieniu do planowanych działań i adekwatność działań w stosunku do rezultatów (rezultaty są prawidłowo opisane oraz ich sposób monitorowania jest właściwie określony)	0 – 10 pkt
4. Wysokość planowanego przez organizację pozarządową udziału środków finansowych pochodzących od grantodawcy zewnętrznego na realizację zadania publicznego i środków własnych – od 0 do 10 pkt	**0-10 pkt** *w tym:* *do 40% - 0 pkt* *od 41% do 50% - 1 – 2 pkt* *od 51% do 60% - 3 - 4 pkt* *od 61% do 70% - 5 -6 pkt* *od 71% do 80% - 7 - 8 pkt* *od 81% - 9 – 10 pkt*
5. Dotychczasowa współpraca z miastem Katowice przy realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, która w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań *Brak dotychczasowej współpracy z Urzędem Miasta Katowice przy realizacji zadań publicznych = 1 pkt*	**od -5 pkt do 10 pkt**
6. Celowości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową w odniesieniu do zadań priorytetowych miasta Katowice ujętych w „Programie współpracy miasta Katowice z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok”	**0-10 pkt**
SUMA	**60 pkt**

12. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w konkursie wynosi 60 pkt. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku uzyskania przez ofertę nie mniej niż 31 punktów możliwych do uzyskania w konkursie.

VII. PROCEDURA ROZPATRYWANIA OFERT I ROZDYSPONOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH:

1. Komisja konkursowa, której skład i regulamin pracy ustala Prezydent Miasta Katowice w drodze zarządzenia, dokona opinii ofert na podstawie przedstawionej dokumentacji.
2. Otwarcie ofert odbędzie się **8 grudnia 2026 r. o godz. 12.00** w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Katowice przy ul. Rynek 1, pok. 809 (VIII piętro). Dopuszcza się prace komisji konkursowej w formie zdalnej.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż 60 dni po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. V. 4 i uwzględnia m.in. 3 dni robocze na etapie opinii formalnej na dokonywanie drobnych poprawek wynikających z oczywistych pomyłek oraz dopuszczonych w punkcie VI. 5, prace komisji konkursowej i opinię merytoryczną ofert, przygotowanie projektu zarządzenia o podziale dotacji z propozycjami komisji konkursowej, zatwierdzenie dokumentu przez Prezydenta Miasta Katowice.
4. Wyniki podane zostaną do publicznej wiadomości niezwłocznie po wyborze ofert.
5. Oferty wybrane do realizacji muszą uzyskać nie mniej niż 31 punktów możliwych do uzyskania w konkursie.
6. Opinia komisji konkursowej zawierająca listę ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z uzasadnieniem oraz propozycją kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadania, przekazana zostanie Prezydentowi Miasta Katowice, który wyda zarządzenie w sprawie dokonanego wyboru ofert oraz warunków ich realizacji.
7. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
8. Z wybranym/i w drodze konkursu organizacją/mi pozarządową/ymi zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań uzupełnionym o zapisy dotyczące wymogów wynikających ze specyfiki danego zadania, stanowiąca **załącznik nr 4 do warunków konkursowych.**

VIII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYM W ROKU BIEŻĄCYM I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIU TEGO SAMEGO RODZAJU:

Rok	**Wysokość dotacji przekazana organizacjom pozarządowym w roku bieżącym i roku poprzednim w trybie otwartego konkursu ofert**
2025	0,00 zł
2026	194 395,00 zł*

**stan na 31 października 2026 r.*

IX. GDZIE UZYSKAĆ DODATKOWE INFORMACJE:

1. Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Katowice ul. Rynek 1, dzwoniąc pod numer (32) 25-93-788. Osobą uprawnioną do kontaktu jest Pani Sylwia Jędrzejek-Belka.
2. Wzór oferty wraz z załącznikami dostępny jest w następujących miejscach:

1) w Generatorze eNGO dostępnym na stronie https://katowice.engo.org.pl/konkursy-trwajace,
2) w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Katowice, Rynek 1, piętro VIII, pok. 806,
3) na stronie internetowej Urzędu Miasta Katowice (www.katowice.eu), w zakładce: *Dla mieszkańca › Zaangażuj się › Współpraca z NGO › Dotacje › Konkursy › Konkursy-Wydział Polityki Społecznej,*
4) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Katowice, w zakładce: tablica ogłoszeń – Dział ogłoszeń Urzędu – Konkursy dla organizacji pozarządowych i podmiotów leczniczych,
5) na elektronicznej tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Katowice znajdującej się w Biurze Obsługi

Mieszkańców (ul. Rynek 1),

X. WYNIKI POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO ZOSTANĄ UMIESZCZONE:

1. Na stronie internetowej Urzędu Miasta Katowice (www.katowice.eu), w zakładce: *Dla mieszkańca › Zaangażuj się › Współpraca z NGO › Dotacje › Konkursy › wyniki konkursów*
2. W Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Katowice w zakładce: Ogłoszenia i aktualności – Organizacje pozarządowe i podmioty lecznicze – Informacje o konkursach dla NGO i podmiotów leczniczych – Wyniki konkursów.
3. Na elektronicznej tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Katowice znajdującej się w Biurze Obsługi Mieszkańców (Rynek 1).

XI. PREZYDENT MIASTA KATOWICE ZASTRZEGA SOBIE PRAWO:

1. Do zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie.
2. Do odwołania konkursu, w szczególności w przypadku niezabezpieczenia środków finansowych w wysokości planowanej w projekcie budżetu miasta Katowice na przyszły rok.
3. Przesunięcia terminu składania ofert.
4. Zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

Wiceprezydent Miasta Katowice

Maciej Stachura